



Oznámení o zpracování osobních údajů za účelem evidence doplňujících údajů ve školní matrice pro předávání údajů

Základní škola, Liberec, Lesní 575/12, příspěvková organizace, IČ 46744924, je správcem osobních údajů, které nám Vy, jako subjekt údajů, poskytnete. Ochrana osobních údajů je pro nás velmi důležitá, proto vždy postupujeme v souladu s právními předpisy. Shromažďujeme a zpracováváme pouze ty kategorie Vašich osobních údajů popsané v bodě 2, které nezbytně potřebujeme pro naplnění účelu popsaného v bodě 1. S tím, jak s vašimi osobními údaji nakládáme, se můžete seznámit v dokumentu **Zásady zpracování osobních údajů** umístěném na webových stránkách organizace. V případě dotazů souvisejících se zpracováním osobních údajů se můžete obracet přímo na Pověřence pro ochranu osobních údajů prostřednictvím emailu gdpr@zslesni.cz.

1. Proč údaje potřebujeme

Oznamujeme Vám, že na základě plnění úkolů, které nám ukládají právní předpisy, shromažďujeme a dále zpracováváme Vaše osobní údaje **za účelem evidence doplňujících údajů ve školní matrice pro předávání údajů**. Bez osobních údajů poskytnutých pro zmíněný účel nemůžeme splnit úkol z právního předpisu (§1 vyhl. č. 364/2005 Sb., Příloha 1, část druhá čl. 2 až 5 vyhl. č. 364/2005 Sb.).

Bez osobních údajů poskytnutých pro zmíněný účel nemůžeme:

- vést osobní spisy a katalogové listy žáků
- podávat informace o vzdělání žáků zákonným zástupcům
- předávat data při sběru dat MŠMT

2. Jaké údaje potřebujeme

Pro uvedený účel od Vás potřebujeme následující kategorie osobních údajů:

- zaměstnanec: jméno a příjmení vyučujících, jméno a příjmení třídního učitele, jméno a příjmení vedoucího oddělení nebo vedoucího učitele studijní skupiny
- žák: Označení školního vzdělávacího programu, Označení pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků, Označení třídy, do níž je žák zařazen, Názvy příslušných povinných, nepovinných, povinně volitelných nebo volitelných předmětů, Názvy zájmových útvarů, Výchovná opatření a hodnocení chování žáka, pokud se chování hodnotí, Počet splněných let povinné školní docházky a způsob jejího plnění, pokud žák plní ve škole povinnou školní docházku, Údaje o docházce do školy, přehled zameškaných vyučovacích hodin a neomluvených zameškaných vyučovacích hodin, Údaje o případném přestupu žáka mezi školami nebo přefazení do jiné třídy nebo studijní skupiny školy, Údaje o vydání vysvědčení, Převažující stupeň přiznaných podpůrných opatření a identifikátor znevýhodnění podle doporučení školského poradenského zařízení, pokud bylo vydáno, Podpůrná opatření poskytovaná školou nebo školským zařízením, Úpravy obsahu a očekávaných výstupů vzdělání, Organizační formu vzdělání, pokud vyplývá z doporučení školského poradenského zařízení, Informace o vzdělávání podle individuálního plánu, Platnost doporučení školského poradenského zařízení, Pohlaví, Způsob předchozího vzdělávání žáka, Ročník, ve kterém se žák vzdělává, Opakování ročníku, Způsob plnění povinné školní docházky

Pokud tak stanoví právní předpisy, můžeme doplnit Vaše osobní údaje z veřejně dostupných rejstříků, seznamů, evidencí nebo od třetích osob.



3. Jak s údaji pracujeme

Osobní údaje jsou u nás důsledně chráněny. Zpracování osobních údajů probíhá manuálně i v elektronických informačních systémech, které podléhají fyzické, technické i procedurální kontrole. Za účelem ochrany dat máme nastavené bezpečnostní mechanismy zahrnující technická, organizační a personální opatření.

Vaše osobní údaje poskytnuté k účelu evidence doplňujících údajů ve školní matrice pro předávání údajů jsou zpracovávány v naší Základní škole. Vzdálené zpracování a ukládání dat se neuskutečňuje. Všechny osobní údaje se zpracovávají v České republice.

Vámi poskytnuté osobní údaje předáváme následujícímu příjemci:

- zřizovatel: Město Liberec
- MŠMT
- ČŠI

Mohou k nim získat přístup v souladu s právními předpisy v rámci zvláštního šetření orgány veřejné moci. Žádné další třetí strany k Vaším osobním údajům nemají přístup.

4. Jak dlouho údaje držíme

Podle nastavených vnitřních zásad v souladu s právními požadavky uchováváme dokumenty obsahující Vámi poskytnuté osobní údaje po dobu stanovenou skartačním plánem:

- Matriky žáků, katalogové listy – 45 let
- Osobní spisy žáků – 20 let

Po uplynutí stanovené doby budou dokumenty obsahující Vaše osobní údaje na všech nosičích budou buď předány do státního archivu nebo nevratně zničeny.

5. Jaká jsou Vaše práva

Každý, jehož osobní údaje zpracováváme, může požadovat informaci o zpracovávání svých osobních údajů a přístup k nim. V případě opakovaného požadavku na informace a výpis zpracovávaných osobních údajů máme právo požadovat přiměřenou úhradu nákladů. V odůvodněných případech lze i odmítnout žádosti vyhovět.

Pokud zjistíte, nebo se domníváte, že se zpracování osobních údajů provádí v rozporu s ochranou Vašeho soukromého a osobního života nebo v rozporu s právními předpisy, nebo že jakékoliv námi zpracovávané Vaše osobní údaje nejsou správné nebo úplné, máte možnost požádat o vysvětlení a zejména požadovat, abychom odstranili takto vzniklý stav, tj. opravu, nebo omezení zpracování osobních údajů.

Pro uplatnění žádosti nás kontaktujte prostřednictvím Pověřence pro ochranu osobních údajů v naší Základní škole. Po předepsané identifikaci žadatele Vás budeme o vyřízení Vaší žádosti v souladu s příslušnými zákonnými požadavky informovat v zákonem stanovené lhůtě.

V případě, že si přejete na nás obrátit s podnětem nebo stížností, jak jsme zpracovali Vaše osobní údaje, kontaktujte prosím Pověřence pro ochranu osobních údajů prostřednictvím emailu



Základní škola, Liberec, Lesní 575/12, příspěvková organizace
Lesní 575/12, Liberec 460 01
info@zslesni.cz
www.zslesni.cz

gdpr@zslesni.cz nebo písemně na adresu Základní škola, Liberec, Lesní 575/12, příspěvková organizace. Vaším podnětem se budeme zabývat a budeme s Vámi spolupracovat pro jeho vyřešení. Pokud se i nadále domníváte, že s Vašimi osobními údaji nebylo zacházeno přiměřeně podle zákona, můžete se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.